



COMUNE DI GUALDO CATTANEO

Provincia Perugia



**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'
2013/2015**

(AI SENSI DELL'ARTICOLO 11, COMMA 2, DEL D.LGS. 27/10/2009 N. 150)

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 15/03/2013

La piena accessibilità e la trasparenza dell'azione amministrativa, consente di conseguire un miglioramento complessivo nei rapporti dell'Ente con il contesto economico e sociale di riferimento e accentua l'impatto percettivo delle ricadute sociali dei programmi e dei procedimenti amministrativi posti in essere.

L'emanazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è il naturale compimento del complesso percorso di riforma del sistema pubblico italiano volto a rendere più accessibile ai cittadini il mondo delle Istituzioni.

Le principali fonti normative per la stesura del Programma sono:

- il D.Lgs.n. 150/2009, che all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";

- la Delibera n. 105/2010 della CIVIT, "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità": predisposte dalla Commissione per la Valutazione Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, esse indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dalla indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative sulla trasparenza;

- le Linee Guida per i siti web della PA (29 luglio 2011), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n. 8 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione: tali Linee Guida prevedono infatti che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'"accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo per altro i contenuti minimi; tale processo di riforma ha determinato il progressivo coinvolgimento dei vari dipendenti al fine di approntare un piano che fosse conforme alla normativa, alla pianificazione dell'Ente ed alle effettive possibilità lavorative di un Ente di medie dimensioni.

- D.Lgs. 06/09/2011, n. 149, articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42 "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni"; Il Decreto è diretto a "rafforzare la responsabilizzazione, la trasparenza e l'effettività del governo delle autonomie territoriali ed introduce nel nostro ordinamento i meccanismi sanzionatori e premiali per Regioni, Province e Comuni."

Presentazione del programma

In esecuzione della suddetta normativa il Comune di GUALDO CATTANEO, provvede alla redazione del presente Programma triennale per la trasparenza e l'integrità prendendo come modello le indicazioni operative contenute nella Delibera Civit n. 105/2010, al fine di rendere pienamente accessibili all'intera collettività i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione valutazione della Performance.

Il presente programma ha, tra l'altro, l'intento di attuare concretamente gli obblighi di

trasparenza e di stabilire un rapporto di informazione e collaborazione con le Amministrazioni interessate e con i destinatari esterni dei programmi del Comune nell'ottica di avviare un processo virtuoso di informazione e condivisione dell'attività posta in essere ed alimentare un clima di fiducia verso l'operato del comune.

La pubblicazione di determinate informazioni sarà un importante indicatore dell'andamento delle performance della pubblica amministrazione e della ricaduta sociale delle scelte politiche.

Alla luce di quanto indicato nella Premessa, questa Amministrazione Comunale ha già provveduto alla revisione del nuovo portale, con la previsione di valorizzare l'immagine istituzionale. Particolare attenzione è stata posta altresì, e sarà continuamente monitorata ed aggiornata, nella ristrutturazione del menù di navigazione per renderlo più funzionale e facilitare la ricerca delle informazioni agli utenti.

Le informazioni da inserire sul sito internet del Comune.

Secondo quanto indicato dalla normativa di riferimento e dai regolamenti comunali, nonché in funzione delle scelte autonome dell'organizzazione comunale, il Comune provvederà, anche sulla base del monitoraggio costante con la **Bussola della Trasparenza**, alla pubblicazione ed a rendere visibili e consultabili sul proprio sito web le seguenti categorie di dati ed informazioni:

Albo pretorio comunale e atti amministrativi: delibere, ordinanze, decreti e determinazioni

Statuto e Regolamenti comunali

Modulistica servizi comunali

Piano e la relazione sulle performance

Programma Triennale per la Trasparenza

Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti

- Organigramma
- Procedimenti
- Posta elettronica istituzionale
- Posta Elettronica certificata PEC
- Qualità dei servizi
- Carta dei Servizi

Dati informativi sul personale

- Nominativi e CV dirigenti e titolari posizioni organizzative
- Retribuzioni e CV per incarichi politici
- Nominativi e CV dei valutatori
- Assenze e Presenze
- Dati Segretario Comunale
- Retribuzione dirigenti
- Premi e compensi
- Premialità
- Codice disciplinare
- Contrattazione nazionale

Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici

- Rendiconto di gestione
- Bilancio di previsione
- Contabilizzazione servizi erogati
- Contratti integrativi
- Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento
- Gestione dei pagamenti
- Programma per l'affidamento di incarichi professionali

- Albi beneficiari provvidenze
- Spese di rappresentanza
- Consorzi, Enti e società

Incarichi a dipendenti e soggetti privati

Dati sulla gestione dei pagamenti

Dati relativi alle buone prassi

Amministrazione aperta

Modalità di pubblicazione.

In attuazione della Legge, si è scelto di immettere i dati richiesti con modalità informatica sul sito www.comune.gualdocattaneo.pg.it

I dati sono disponibili nella sezione: *“Trasparenza, Valutazione e Merito”*, nella home page.

Descrizione delle iniziative

Per poter promuovere e diffondere all'interno e all'esterno le attività dell'Amministrazione è previsto l'aggiornamento costante ed in tempo reale del sito internet istituzionale dell'ente www.comune.gualdocattaneo.pg.it, nonché dei siti governativi www.lineaamica.gov.it e www.indicepa.gov.it.

Al fine di promuovere l'attività dell'Amministrazione è prevista la pubblicazione degli aggiornamenti sul sito istituzionale, l'interazione con i cittadini viene garantita dalla possibilità di inviare e-mail direttamente alla casella di posta elettronica istituzionale o certificata reperibile dalla home page del sito.

Adempimenti in materia di posta elettronica certificata

E' stata istituita la seguente casella di Posta Elettronica certificata:

comune.gualdocattaneo@postacert.umbria.it

Strutture competenti e risorse dedicate

La predisposizione e la definizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità viene condivisa con l'Organismo Indipendente di Valutazione, organo che la legge considera "Responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione" nonché soggetto che "promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità" (art. 14, c. 4 lett. f) e g) del D.lgs. n. 150/2009).

Per quanto concerne le singole tipologie dei dati da pubblicare, ciascun dipendente competente per materia, dovrà predisporre i documenti da pubblicare e successivamente inserirli personalmente e direttamente sul sito o in alternativa, sulla base di esigenze organizzative e strutturali, richiedere al Responsabile dei servizi informatici la relativa pubblicazione sul sito.

Si evidenzia che il dirigente responsabile ai fini dell'adozione ed attuazione del presente Programma e dell'intero processo di realizzazione delle iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché a coltivare lo sviluppo della legalità e della cultura dell'integrità è il Responsabile dell'Area Segreteria/AA.GG., di concerto con il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Collegamenti con il Piano delle Performance

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è strettamente correlato con il Piano della performance e costituisce uno degli aspetti fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi in esso espressi, rappresenta una pianificazione "a scorrimento" idoneo a consentire il costante aggiornamento.

I contenuti saranno oggetto di costante aggiornamento sullo stato di attuazione ed eventuale ampliamento, anche in relazione al progressivo adeguamento alle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 secondo le scadenze stabilite per gli enti locali, e comunque non inferiori all'anno